



REPUBLIKA HRVATSKA  
MEĐIMURSKA ŽUPANIJA



OPĆINA DONJI KRALJEVEC  
Općinski načelnik

KLASA: 406-03/24-01/01  
URBROJ: 2109-6-02-24-1  
Donji Kraljevec, 08. siječnja 2024.

Temeljem članka 197. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj: 120/16, 114/22) i članka 9. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave Općine Donji Kraljevec („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj: 15/17, 22/23) općinski načelnik Općine Donji Kraljevec donosi

## ODLUKU

### o početku postupka jednostavne nabave

**Angažiranje vanjske usluge za izradu projektnog prijedloga sa studijom izvedivosti sa CBA analizom za poziv Obnova javne kulturne infrastrukture**

### Članak 1.

#### Podaci o naručitelju:

Naziv: Općina Donji Kraljevec  
Sjedište: Donji Kraljevec  
Adresa: Kolodvorska 52D  
Matični broj: 02654709  
OIB: 51571293140  
Mrežna stranica: [www.donjikraljevec.hr](http://www.donjikraljevec.hr)

**Odgovorna osoba naručitelja:** Miljenko Horvat, općinski načelnik

**Naziv predmeta nabave:** Angažiranje vanjske usluge za izradu projektnog prijedloga sa studijom izvedivosti sa CBA analizom za poziv Obnova javne kulturne infrastrukture

Predmet nabave nije podijeljen na grupe.

**Evidencijski broj predmeta nabave:** 1/24-J

**Procijenjena vrijednosti predmeta nabave:** 5.000,00 eura bez PDV-a.

**Odabrani postupak javne nabave i zakonska osnova za provođenje postupka javne nabave:** Postupak nabave vrši se sukladno članku 15. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj: 120/16, 114/22) i temeljem Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave Općine Donji Kraljevec („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj: 15/17, 22/23).

### Članak 2.

**Ovom odlukom imenuje se stručno povjerenstvo za pripremu i provedbu postupka jednostavne nabave u sljedećem sastavu:**

1. Kristina Janković Ružić, predsjednica; zadužena za vođenje postupka jednostavne nabave;
2. Ivana Blažeka Sokač, članica; zadužena za tehnički opis predmeta nabave, izvršenje ugovora;
3. Silvija Habuš, članica.

Obveze i ovlasti Povjerenstva su:

- priprema postupka nabave (dokumentacija, troškovnici i dr.);
- provedba postupka nabave (slanje i objava poziva za dostavu ponuda, otvaranje ponuda, pregled i ocjena ponuda, sastavljanje zapisnika o otvaranju i pregledu i ocjeni ponuda);
- na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda općinskom načelniku podnosi prijedlog o načinu završetka postupka nabave (prijedlog za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka javne nabave).

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

**Općinski načelnik**  
Miljenko Horvat

