



REPUBLIKA HRVATSKA  
MEĐIMURSKA ŽUPANIJA  
 OPĆINA DONJI KRALJEVEC  
Općinski načelnik

KLASA: 406-03/24-01/38  
URBROJ: 2109-6-02-24-1  
Donji Kraljevec, 10. travnja 2024.

Na temelju članka 197. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj: 120/16, 114/22) i članka 9. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave Općine Donji Kraljevec („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj: 15/17, 22/23) općinski načelnik Općine Donji Kraljevec donosi

**ODLUKU**  
**o početku postupka jednostavne nabave**  
**Izgradnja biciklističkog traka uz ŽC 2026 (Murska ulica) u Donjem Kraljevcu**

**Članak 1.**

**Podaci o naručitelju:**

Naziv: Općina Donji Kraljevec  
Sjedište: Donji Kraljevec  
Adresa: Kolodvorska 52D  
Matični broj: 02654709  
OIB: 51571293140  
Mrežna stranica: [www.donjikraljevec.hr](http://www.donjikraljevec.hr)

**Odgovorna osoba naručitelja:** Miljenko Horvat, općinski načelnik

**Naziv predmeta nabave:** Izgradnja biciklističkog traka uz ŽC 2026 (Murska ulica) u Donjem Kraljevcu

Predmet nabave nije podijeljen na grupe.

**Evidencijski broj predmeta nabave:** 38/24-J

**Procijenjena vrijednosti predmeta nabave:** 23.060,67 eura bez PDV-a.

**Odabrani postupak javne nabave i zakonska osnova za provođenje postupka javne nabave:** Postupak nabave vrši se sukladno članku 15. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj: 120/16, 114/22) i na temelju Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave Općine Donji Kraljevec („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj: 15/17, 22/23).

**Podaci o ponuditeljima kojima će se uputiti Poziv na dostavu ponude:**

1. Tegra d.o.o., Mihovljanska 70, Čakovec, 40 000 Čakovec, [info@tegra.hr](mailto:info@tegra.hr)
2. Pavlic-asfalt-beton, Murska 48, Donji Kraljevec, 40 320 Donji Kraljevec, [info@pavlic-asfalt-beton.hr](mailto:info@pavlic-asfalt-beton.hr)
3. Colas Hrvatska d.d., Međimurska 26, 42000 Varaždin, [info@colas.hr](mailto:info@colas.hr)

**Kriterij za odabir ponude:**  
Najniža cijena.

#### **Članak 2.**

**Ovom odlukom imenuje se stručno povjerenstvo za pripremu i provedbu postupka jednostavne nabave u sljedećem sastavu:**

1. Kristina Janković Ružić, predsjednica;
2. Mateja Mate, članica;
3. Robert Balent, član.

Obveze i ovlasti Povjerenstva su:

- priprema postupka nabave (dokumentacija, troškovnici i dr.);
- provedba postupka nabave (slanje i objava poziva za dostavu ponuda, otvaranje ponuda, pregled i ocjena ponuda, sastavljanje zapisnika o otvaranju i pregledu i ocjeni ponuda);
- na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda općinskom načelniku podnosi prijedlog o načinu završetka postupka nabave (prijedlog za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka javne nabave).

#### **Članak 3.**

**Ovom Odlukom imenuje se odgovorna osoba za praćenje izvršenja ugovora i to Ivana Blažeka Sokač.**

#### **Članak 4.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

**Općinski načelnik**  
Miljenko Horvat

