



REPUBLIKA HRVATSKA  
MEĐIMURSKA ŽUPANIJA



OPĆINA DONJI KRALJEVEC  
Općinski načelnik

KLASA: 406-03/25-01/20  
URBROJ: 2109-6-02-25-1  
Donji Kraljevec, 4. veljače 2025.

Na temelju članka 197. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj: 120/16, 114/22) i članka 9. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave Općine Donji Kraljevec („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj: 15/17, 15/24) općinski načelnik Općine Donji Kraljevec donosi

### ODLUKU

#### o početku postupka jednostavne nabave Nabava kosilice za obavljanje komunalnih usluga na području Općine Donji Kraljevec

#### Članak 1.

##### Podaci o naručitelju:

Naziv: Općina Donji Kraljevec  
Sjedište: Donji Kraljevec  
Adresa: Kolodvorska 52D  
Matični broj: 02654709  
OIB: 51571293140  
Mrežna stranica: [www.donjikraljevec.hr](http://www.donjikraljevec.hr)

**Odgovorna osoba naručitelja:** Miljenko Horvat, općinski načelnik

**Naziv predmeta nabave:** Nabava kosilice za obavljanje komunalnih usluga na području Općine Donji Kraljevec

Predmet nabave nije podijeljen na grupe:

**Evidencijski broj predmeta nabave:** 24/25-J

**Procijenjena vrijednosti predmeta nabave:** 11.100,00 eura bez PDV-a.

**Odabrani postupak javne nabave i zakonska osnova za provođenje postupka javne nabave:** Postupak nabave vrši se sukladno članku 15. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj: 120/16, 114/22) i na temelju Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave Općine Donji Kraljevec („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj: 15/17, 15/24).

##### Podaci o ponuditeljima kojima će se uputiti Poziv na dostavu ponude:

1. Međimurka BS d.o.o., Trg Republike 6, 40000 Čakovec, [info@medjimurka-bs.hr](mailto:info@medjimurka-bs.hr)
2. Motoreni d.o.o., Čakovečka 43, Nedelišće, [trgovina@motoreni.hr](mailto:trgovina@motoreni.hr)
3. Malek d.o.o., V. Nazora 56, Prelog, [malekjdo@gmail.com](mailto:malekjdo@gmail.com)

**Kriterij za odabir ponude:**  
Najniža cijena.

**Članak 2.**

**Ovom odlukom imenuje se stručno povjerenstvo za pripremu i provedbu postupka jednostavne nabave u sljedećem sastavu:**

- Kristina Janković Ružić, predsjednica; zadužena za vođenje postupka jednostavne nabave;
- Mateja Mate, članica;
- Robert Balent, član; zadužen za izvršenje ugovora.

Obveze i ovlasti Povjerenstva su:

- priprema postupka nabave (dokumentacija, troškovnici i dr.);
- provedba postupka nabave (slanje i objava poziva za dostavu ponuda, otvaranje ponuda, pregled i ocjena ponuda, sastavljanje zapisnika o otvaranju i pregledu i ocjeni ponuda);
- na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda općinskom načelniku podnosi prijedlog o načinu završetka postupka nabave (prijedlog za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka javne nabave).

**Članak 3.**

**Ovom Odlukom imenuje se odgovorna osoba za praćenje izvršenja ugovora i to Ivana Blažeka Sokač.**

**Članak 4.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

  
**Općinski načelnik**  
Miljenko Horvat